



CONSILIUL JUDEȚEAN SĂLAJ

SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ZALĂU

Zalău, str. Simion Bărnuțiu nr. 67, 450129; tel: 0260615724/0260616920; fax: 0260661066

www.spitalzalau.ro; e-mail: secretariat@spitalzalau.ro



Nr. de înregistrare: 1647/RU341/21.01.2026

ANUNȚ

Spitalul Județean de Urgență Zalău, în conformitate cu prevederile Hotărârii nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, Legii nr. 53/2003 - Codul Muncii cu modificările și completările ulterioare, Ordinului M.S. nr. 1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale a personalului contractual din unitățile sanitare publice din sectorul sanitar, **organizează concurs pentru ocuparea următoarelor posturi vacante, funcții contractuale de execuție:**

- 1 post de tehnician medical de radiologie și imagistică medicală pe durată nedeterminată în cadrul Laboratorului de Radiologie și Imagistică Medicală, cu norma de lucru de 6 ore/zi;
- 1 post de asistent medical de radiologie și imagistică medicală pe durată nedeterminată în cadrul Laboratorului de Radiologie și Imagistică Medicală, cu norma de lucru de 6 ore/zi;

La concurs poate participa orice persoană care îndeplinește următoarele condiții generale și cerințe specifice prevăzute la art. 542 alin.(1) și (2) din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare:

Condiții generale:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru ale Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare și deplină capacitate de exercițiu;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate, respectiv de experiență necesare ocupării postului și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art.1 alin.(2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35, alin.(1), lit. h).

Prin excepție de la condiția prevăzută la art. 542, alin.(1), lit.a) pot fi angajați și cetățeni străini, cu respectarea regimului stabilit pentru aceștia prin legislația specifică și legislația muncii.

Condiții specifice de participare la concursul pentru ocuparea postului de tehnician medical de radiologie și imagistică medicală în cadrul Laboratorului de Radiologie și Imagistică Medicală:

- studii superioare cu diplomă de licență, absolvent Facultatea de Medicină, specializarea Radiologie și Imagistică Medicală.
- minimum 6 luni vechime în specialitatea studiilor specialitatea radiologie și imagistică medicală;
- cunoștințe operare calculator.

Condiții specifice de participare la concursul pentru ocuparea postului de asistent medical de radiologie și imagistică medicală în cadrul Laboratorului de Radiologie și Imagistică Medicală:

- studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat;
- diplomă de școală sanitară postliceală în specialitatea radiologie și imagistică medicală sau echivalentă sau diplomă de studii postliceale prin echivalare, conform Hotărârii Guvernului nr. 797/1997 privind echivalarea studiilor absolvenților liceelor sanitare, promotia 1976-1994 inclusiv, cu nivelul studiilor postliceale sanitare;
- minimum 6 luni vechime în specialitatea studiilor specialitatea radiologie și imagistică medicală;
- cunoștințe operare calculator.

Concursul pentru ocuparea posturilor vacante constă în următoarele etape:

- a) selecția dosarelor de înscriere;
- b) proba scrisă;
- c) proba interviu.

Calendarul de desfășurare:

- **interval de depunere a dosarelor de înscriere: 29.01.2026 - 11.02.2026, ora 15⁰⁰;**
- **selectarea dosarelor de înscriere: în 12-13.02.2026;**
- **susținerea probei scrise: în data de 23.02.2026, ora 10⁰⁰ de către candidații declarați „admis” la etapa de selectare a dosarelor, în Clubul Spitalului, str. Simion Bărnuțiu nr. 67, Zalău;**
- **susținerea probei interviu: în data de 26.02.2026, ora 10⁰⁰ de către candidații declarați „admis” la proba scrisă, în Clubul Spitalului, str. Simion Bărnuțiu nr. 67, Zalău.**

Calendarul de concurs este estimativ și pot surveni modificări în funcție de numărul candidaților înscriși la concurs, aduse la cunoștința candidaților în timp util.

Sunt declarați admiși pentru ocuparea funcțiilor contractuale de execuție candidații care au obținut minimum 50 de puncte la proba scrisă și minimum 50 de puncte la proba interviu. Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și proba interviu.

Conform art. 35 din HG nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, care se obține de la Serviciul Resurse Umane și Salarizare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate și copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- c) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor generale sau superioare, conform cerințelor specifice de mai sus, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului.
- d) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioadă lucrată, care să ateste vechimea în muncă;
- e) copia certificatului de membru și adeverință pentru autorizarea exercitării profesiei eliberate de Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează. Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;

g) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art.1 alin.(2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane (eliberat de Inspectoratele de Poliție);

h) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului. Adeverința care atestă starea de sănătate să conțină, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

i) curriculum vitae, model comun european;

j) dovada plății taxei de concurs în sumă de 50 ron;

k) declarație privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal care se obține de la Serviciul Resurse Umane și Salarizare.

Dosarele de concurs se depun la registratura unității, după certificarea documentelor de către secretarul comisiei de concurs, în următorul interval orar:

- de luni până joi între orele 7⁰⁰ – 15⁰⁰.
- vineri între orele 7⁰⁰ – 12⁰⁰.

Dosarele depuse înainte sau după încheierea termenelor specificate din anunț nu vor fi luate în considerare!

Pe dosarul de concurs se trece numele și prenumele candidatului, postul pentru care candidează și structura (secția/cabinetul/serviciul etc.) în care este postul pentru care candidează!

Copiile actelor prevăzute în dosarul de concurs se prezintă personal de către candidat, însoțite de documentele originale și se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs din cadrul Serviciului Resurse Umane și Salarizare!

Bibliografia de concurs:

1. Ana Magdalena Bratu CT- IRM Baze fizice și tehnica - manual pentru operatori.
2. Ion Albu, Radu Georgia - Anatomie clinică.

Relații suplimentare se pot obține în zilele lucrătoare, de la Serviciul Resurse Umane și Salarizare, Spitalul Județean de Urgență Zalău, str. Simion Bărnuțiu nr. 67, telefon 0260/616920, interior 112, sau telefon mobil, 0756078369, în intervalul orar 11⁰⁰ -13⁰⁰ sau de pe pagina de internet a unității, www.spitalzalau.ro, secțiunea „Informații publice – Concursuri de angajare” și de pe portalul posturi.gov.ro.

Atribuții și responsabilități specifice postului de

asistent medical/tehnician de radiologie și imagistică medicală

1.Își însușește temeinic cunoștințele necesare desfășurării activităților, prevederile din norme, regulamente sau instructaje, aplicabile la activitatea pe care o desfășoară, precum și modul de utilizare a echipamentului individual de protecție și a sistemului de dozimetrie individuală;

2.Efectuează radiografiile la indicațiile și sub supravegherea medicului radiolog la actul medical;

3.Preia bolnavul care se prezintă pentru investigații și completează în registrele din dotare, informează pacientul cu privire la consințământul dat;

4. Respectă cu strictețe regulile de radioprotecție pentru pacienți aparținători și personalul sanitar folosind toate facilitățile pe care le oferă aparatura și echipamentele de radioprotecție din dotare;
5. Pregătește bolnavul și materialele necesare examenului radiologic;
6. Înregistrează bolnavii în registrul de consultații pentru radioscopii și radiografii cu datele de identitate necesare;
7. Execută dezvoltarea filmelor radiografice și conservă filmele în filmotecă, conform indicațiilor medicului;
8. Păstrează filmele radiografice, prezentând medicului radiolog toate filmele radiografice pentru interpretare;
9. Ține evidența substanțelor și materialelor consumabile;
10. Asigură utilizarea în condiții optime a aparaturii și sesizează asistentului șef orice defecțiuni în vederea menținerii ei în stare de funcționare;
11. Se preocupă de pregătirea profesională de specialitate prin perfecționarea permanentă a cunoștințelor teoretico-practice;
12. Utilizează și păstrează, în bune condiții, echipamentele și instrumentarul din dotare, supraveghează colectarea materialelor și instrumentarul de unică folosință utilizat și se asigură de depozitarea acestora în vederea distrugerii;
13. Respectă reglementările în vigoare privind prevenirea, controlul și combaterea infecțiilor asociate asistentului medical;
14. Supraveghează ordinea și curățenia la locul de muncă;
15. Știe să utilizeze toate aparatele aflate în dotarea laboratorului de radiologie inclusiv aparatele de dezvoltat filme;
16. Utilizează cu grijă aparatura din dotare și materialele consumabile (filme, soluții) menționând în raportul de predare – primire de la sfârșitul schimbului toate defecțiunile, incidentele semnalate în timpul programului;
17. Participă activ la elaborarea rezultatului radiologic oferind informații utile elaborării acestuia și prin înregistrarea rezultatului pe buletinul radiologic și în registrul;
18. Folosește filmele corespunzătoare regiunii examinate;
19. Efectuează arhivarea filmelor conform legilor în vigoare;
20. Respectă secretul profesional și codul de etică al asistentului medical;
21. Să-și însușească și să respecte normele și instrucțiunile de protecție a muncii și măsurile de aplicare a acestora.
22. Efectuează proceduri specifice de radiologie și imagistică (CT, RMN, ecografie ODT, mamografie), la recomandarea medicului;
23. Pregătește pacientul și aparatura pentru investigațiile medicale solicitate.
24. Informează pacientul despre investigațiile ce urmează a fi efectuate;
25. Cunoștințe medii de operare PC (Word, internet);
26. Cunoștințe privind tehnicile compatibile cu activitatea de asistent medical de radiologie și imagistică/tehnician de radiologie și imagistică medicală,
27. Participă la cursuri de pregătire profesională.